

**Stundenzettel** time sheet



**Mandat:** \_\_\_\_\_  
 client

**für die Lohnabrechnung des Monats / Jahres:** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 in regards to the payroll of month / year

**Bitte per Post oder E-Mail an [lohn@jakus-stb.de](mailto:lohn@jakus-stb.de)**  
 please send via Post or E-Mail to

P-Nr. P-No.	Name surname	Vorname first name	Stunden* hours

\* Stunden: Hier sind bitte die im Abrechnungsmonat abzurechnenden Stunden anzugeben, d.h. die tatsächlichen Stunden bzw. die geschätzten Stunden incl. nötiger Korrekturen.

\_\_\_\_\_  
 Datum  
 Date

\_\_\_\_\_  
 Unterschrift Arbeitgeber  
 Signature Employer